



# Rugby Club 't Gooi

## Huishoudelijk Reglement

### Algemene bepalingen

#### **Artikel 1**      **Algemeen**

- Artikel 1.1      Het Huishoudelijk reglement (verder te noemen: HHR) is een aanvulling op de statuten van de vereniging en bevat tevens nadere afspraken over activiteiten en werkzaamheden binnen de club, het clubhuis, de velden en overige accommodaties.
- Artikel 1.2      De bepalingen in dit HHR zijn bindend voor leden, vrijwilligers, ouders en bezoekers van Rugby Club 't Gooi.
- Artikel 1.3      Bij besluitvorming, uitvoering van werkzaamheden en andere activiteiten, staat clubbelang altijd boven individueel- of teambelang, en teambelang gaat vòòr individueel belang.
- Artikel 1.4      In geval interpretatie van het HHR een conflict oplevert met de statuten, prevaleren de statuten.
- Artikel 1.5      In alle gevallen waarin dit HHR niet of niet volledig voorziet, beslist het bestuur.
- Artikel 1.6      Wijzigingen in dit HHR worden vastgesteld op de Algemene Leden Vergadering (verder te noemen ALV), met meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, conform artikel 17 lid 3 en artikel 20 lid 1 van de Statuten. De wijzigingen treden in werking onmiddellijk na kennisgeving aan de leden tenzij de ALV een andere datum van inwerkingtreding bepaalt.

#### **Arikel 2**      **Logo en Huisstijl**

- Artikel 2.1      Het logo van de vereniging bestaat uit een leeuw die een schild vasthoudt met de stadspoort van Naarden en daarin vermeld het oprichtingsjaartal 1933.
- Artikel 2.2      Het huislettertype behorend bij dit logo is Helvetica.
- Artikel 2.3      De huiskleuren van de vereniging zijn: Marineblauw (PMS 281) en Koningsblauw (PMS 300).
- Artikel 2.4      Deze kleurbenadering worden als uitgangspunt genomen voor drukwerk, andere uitingen en het wedstrijd tenue.
- Artikel 2.5      Voor clusterkleding en speciale gelegenheden, zoals trips, toernooien en lustrumactiviteiten mag, na overleg met het bestuur, van de huiskleuren worden afgeweken.

### Lidmaatschap

#### **Artikel 3**      **Leden**

- Artikel 3.1      De vereniging bestaat uit:
- a) Senior leden
  - b) Jeugdleden (tot en met 18 jaar)
  - c) Niet-spelende leden (senior)
  - d) Trainingsleden (jeugd)
  - e) Stafleden (functionarissen)
  - f) Ereleden



# Rugby Club 't Gooi

## Huishoudelijk Reglement

- g) Leden van Verdienste
- h) Buitengewone leden
- i) Ondersteunende leden

Artikel 3.2. De leden worden (voor zover van toepassing) ingedeeld in teams en categorieën conform de categorieën die door Rugby Nederland worden vastgesteld, behoudens dispensaties omhoog of omlaag.

### **Artikel 4 Aanmelding en toelating**

Artikel 4.1 Bij aanmelding als lid van de vereniging verklaart het lid (of de wettelijk vertegenwoordiger) akkoord te gaan met de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens ten behoeve van de ledenadministratie en organisatie van de vereniging.

Artikel 4.2 Ter verificatie dient op verzoek een kopie van een identiteitsbewijs te worden getoond.

Artikel 4.3 Een lid is pas speelgerechtigd als zijn/haar digitale (pas)foto in de ledenadministratie is verwerkt.

Artikel 4.4 Een lidmaatschap wordt aangegaan voor de periode van minimaal één jaar.

Artikel 4.5 Een jeugd-trainingslidmaatschap kan onder omstandigheden worden toegekend voor een periode van maximaal één seizoen.

Artikel 4.6 Jeugd trainingsleden en senior niet-spelende leden worden niet aangemeld bij de bond, behoudens senior niet-spelende leden die een staf functie vervullen.

Artikel 4.7 Het bestuur behoudt zich het recht voor om toetreding als lid van de vereniging te weigeren aan personen, die handelen (of gehandeld hebben) in strijd met de normen, waarden en belangen van de vereniging.

### **Artikel 5 Ereleden, leden van verdienste, buitengewone leden en ondersteunende leden**

Artikel 5.1 Conform artikel 5 lid 4 en van de Statuten worden ereleden door de Algemene Leden Vergadering benoemd, op voordracht van het bestuur of van tenminste 5 leden.

Artikel 5.2 Een lid dat van bijzondere betekenis is (geweest) voor de vereniging kan door het bestuur tot lid van verdienste worden benoemd. Om voor benoeming in aanmerking te komen, heeft het lid minimaal eerder de Fred Bakker Trofee, de Clemens Steeman Kakenbeker of vermelding op de steunpilaar gekregen.

Artikel 5.3 Conform artikel 5, lid 6 van de Statuten kunnen natuurlijke personen die in een speciale verbinding staan met de vereniging door het bestuur tot buitengewoon lidmaatschap worden uitgenodigd.

Artikel 5.4 Kennisgeving van de benoeming van leden bedoeld in artikel 5.2 en 5.3 van dit HHR volgt op de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering.

Artikel 5.5 Ondersteunende leden kunnen zijn: Leden van de Club van 100, donateurs en Magic Friends.



# Rugby Club 't Gooi

## Huishoudelijk Reglement

### **Artikel 6**      **Contributie en andere bijdragen**

- Artikel 6.1. De jaarlijkse contributie en andere bijdragen worden, op voorstel van het bestuur, vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering.
- Artikel 6.2. Ereleden, leden van verdienste en buitengewone leden zijn vrijgesteld tot het betalen van contributie, tenzij zij uit hoofde van hun (spelend) lidmaatschap deelnemen aan wedstrijden en/of trainingen.
- Artikel 6.3. Voor stafleden, die door de bond worden aangemerkt als functionarissen en uit dien hoofde een tientjeslidmaatschap dienen te voldoen, kan de vereniging de hieraan verbonden contributie voor haar rekening nemen.
- Artikel 6.4. De contributie wordt via automatische incasso geïnd.
- Artikel 6.5. Voor aanmeldingen die plaatsvinden tussen 1 juni en 31 december is de volledige contributie voor het lopende seizoen verschuldigd.
- Artikel 6.6. Voor aanmeldingen die plaatsvinden tussen 1 januari en 1 maart is 75% van de contributie voor het lopende seizoen verschuldigd.
- Artikel 6.7. Voor aanmeldingen tussen 1 maart en 1 mei is 50% van de contributie voor het lopende seizoen verschuldigd. Na 1 mei is geen contributie meer verschuldigd voor het lopende seizoen.
- Artikel 6.8. Indien een lid niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, wordt aan dit lid, na waarschuwing, de status 'wanbetaler' toegekend. Het lid verliest zijn speelgerechtigdheid totdat aan de betalingsverplichting is voldaan.
- Artikel 6.9. Kosten, die gemaakt worden indien de vordering uit handen wordt gegeven aan een extern incassobureau, zijn voor rekening van de wanbetaler.
- Artikel 6.10. In hoge uitzonderingsgevallen kan het bestuur besluiten ontheffing te verlenen van betaling van (een deel van) de contributie.

### **Artikel 7**      **Beëindiging Lidmaatschap**

- Artikel 7.1. Een lidmaatschap wordt aan het einde van ieder seizoen stilzwijgend voortgezet, tenzij beëindiging plaatsvindt conform de bepalingen in de Statuten en HHR.
- Artikel 7.2. Opzegging van het lidmaatschap kan *alléén* schriftelijk plaatsvinden via een email aan de secretaris (secretaris@rugbyclub-gooi.nl).
- Artikel 7.3. Zo spoedig mogelijk na ontvangst van het bericht wordt door de secretaris een bevestiging van de opzegging gestuurd.
- Artikel 7.4. De bewijslast van de opzegging ligt bij het opzeggende lid.
- Artikel 7.5. De opzegging moet ontvangen zijn vóór 31 mei van het lopende verenigingsjaar.
- Artikel 7.6. Bij opzegging gedurende het seizoen vindt geen restitutie van contributie plaats.
- Artikel 7.7. Te late opzegging brengt een contributieverplichting voor het nieuwe seizoen met zich mee:
- a) Opzeggingen na 1 juni: bondscontributie plus administratiekosten
  - b) Opzeggingen na 1 augustus: volledige contributie voor het nieuwe seizoen



# Rugby Club 't Gooi

## Huishoudelijk Reglement

### Rechten en verplichtingen

#### **Artikel 8 Stemrecht**

- Artikel 8.1 Onverminderd hetgeen in de Statuten is bepaald, gelden de volgende aanvullende bepalingen met betrekking tot het stemrecht:
- Senior-leden en niet-spelende leden hebben stemrecht, mits zij aan hun contributieverplichtingen hebben voldaan.
  - Jeugdleden, vertegenwoordigd door een ouder of andere wettelijk vertegenwoordiger, hebben stemrecht indien zij minstens 3 jaar onafgebroken lid zijn van de vereniging en aan hun contributieverplichtingen hebben voldaan.
  - Elke ouder kan maar één stem uitbrengen, ongeacht het aantal kinderen dat hij/zij vertegenwoordigt.
  - Elk lid kan maar één stem uitbrengen.
- Artikel 8.2 Ondersteunende leden hebben geen stemrecht, tenzij zij in een andere hoedanigheid wel stemrecht kunnen uitoefenen.

#### **Artikel 9 Overige rechten en verplichtingen**

- Artikel 9.1 Leden genoemd in artikel 3.1 a en b hebben, in overleg met de trainer en coach, het recht om deel te nemen aan de wedstrijden van de vereniging.
- Artikel 9.2 Leden genoemd in artikel 3.1 a t/m i hebben toegang tot de wedstrijden, het clubhuis en andere faciliteiten van de vereniging.
- Artikel 9.3 Leden genoemd in artikel 3.1 a t/m i hebben het recht om de jaarlijkse bijzondere of algemene ledenvergaderingen bij te wonen en leden genoemd in artikel 3.1 a t/m h kunnen hier tevens voorstellen voor indienen.
- Artikel 9.4 Alle besluiten die door de Algemene Leden Vergadering worden genomen, zijn bindend voor alle leden, ongeacht of zij bij het nemen van die besluiten al dan niet vertegenwoordigd waren.
- Artikel 9.5 Door toetreding tot de vereniging erkent een lid kennis te dragen van de bepalingen in de Statuten, HHR, Gedragscode en andere reglementen en zal het lid handelen conform deze bepalingen.
- Artikel 9.6 Moedwillige beschadiging van eigendommen van de vereniging of van de door haar in bruik- of huurleen genomen faciliteiten, komt voor rekening van de dader(s). De schadevergoeding wordt door het bestuur bepaald.
- Artikel 9.7 Een lid is verantwoordelijk voor het tijdelijk doorgeven van adreswijzigingen aan de leden administratie.
- Artikel 9.8 Na trainingen en wedstrijden dienen de velden en alle kleedkamers netjes te worden achtergelaten. Materialen dienen met zorg te worden gebruikt en na afloop weer worden opgeborgen. Trainers en teammanagers zijn eindverantwoordelijk, maar kunnen deze taken delegeren aan teamleden.

### Bestuur



# Rugby Club 't Gooi

## Huishoudelijk Reglement

### **Artikel 10 Samenstelling**

- Artikel 10.1 Bestuursleden worden geïnstalleerd door de Algemene Leden Vergadering voor een termijn van 2 jaar. Daarna treden zij af, of stellen zich weer verkiesbaar voor minimaal 1 jaar.
- Artikel 10.2 Bestuursleden die binnen de zittende termijn van functie veranderen, dienen op de Algemene Leden Vergadering in de nieuwe functie te worden herbenoemd.
- Artikel 10.3 Indien een bestuurslid gedurende een termijn zijn/haar functie neerlegt, worden de werkzaamheden opgevangen door de overige bestuursleden. Het overgebleven bestuur kan besluiten om een Bijzondere Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen om te voorzien in de ontstane vacature.
- Artikel 10.4 Het bestuurslid dat zijn/haar functie tussentijds beëindigt, zal de voorzitter minstens een maand van tevoren van zijn voornemen in kennis stellen. Wanneer de voorzitter zelf wenst af te treden, geeft hij/zij hiervan kennis aan zijn/haar plaatsvervanger, penningmeester en secretaris.
- Artikel 10.5 Indien het bestuur het nodig acht, kan zij op de Algemene Ledenvergadering uitbreiding of vermindering van het bestuur voorstellen, mits het totaal aantal bestuursleden oneven blijft conform artikel 10 lid 1 van de Statuten.
- Artikel 10.6 Bij aftreden van bestuursleden blijft minimaal de helft van de bestuursleden aan in dezelfde of eventueel andere functie.

### **Artikel 11 Functies**

- Artikel 11.1 Het dagelijks bestuur van de vereniging bestaat uit de voorzitter, de penningmeester en de secretaris. Zij behandelen die zaken die urgent, maar niet van ingrijpende aard zijn, alsmede andere zaken die aan het dagelijks bestuur zijn of worden opgedragen.
- Artikel 11.2 De voorzitter leidt alle bestuurs-, algemene en bijzondere ledenvergaderingen en is de woordvoerder en vertegenwoordiger van het bestuur bij externe relaties.
- Artikel 11.3 De penningmeester beheert de financiën van de vereniging, draagt zorg voor bepaling van het budget, de inkomsten en uitgaven en heeft in dat kader periodiek overleg met de kascommissie. In de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering wordt rekening en verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid.
- Artikel 11.4 De secretaris draagt zorg voor de correspondentie uit naam en in overleg met het bestuur, houdt de notulen bij van bestuurs- en ledenvergaderingen en verwerkt aanmeldingen en opzeggingen in de ledenadministratie.
- Artikel 11.5 Overige taken van alle bestuursleden zijn weergegeven in het organigram van de vereniging alsmede in de functieomschrijvingen.

### **Artikel 12 Besluitvorming**

- Artikel 12.1 Het bestuur komt minimaal maandelijks bijeen in een bestuursvergadering.
- Artikel 12.2 Het bestuur kan in spoedeisende gevallen besluiten nemen zonder bijeen te komen. Dit besluit dient expliciet vermeld te worden in de notulen van de eerstvolgende bestuursvergadering.



# Rugby Club 't Gooi

## Huishoudelijk Reglement

- Artikel 12.3 Bestuursleden zijn verplicht geheimhouding te betrachten met betrekking tot al hetgeen besproken wordt in de bestuursvergadering of andere (incidentele) vergaderingen.
- Artikel 12.4 Het bestuur is, zonder tussenkomst van de Algemene Leden Vergadering bevoegd tot het doen van uitgaven die vallen binnen de reguliere organisatie van de vereniging tot een bedrag van maximaal 10.000 Euro.
- Artikel 12.5 Een bestuurslid kan door de meerderheid van het bestuur op non-actief gesteld worden indien daar serieuze aanleiding toe is. In dat geval is het bestuur verplicht binnen een maand een Bijzondere Algemene Leden Vergadering bijeen te roepen, welke de non-actiefstelling kan opheffen, dan wel de persoon van zijn functie kan ontheffen.

### **Artikel 13**    **Schade en aansprakelijkheid**

- Artikel 13.1 Het bestuur of functionarissen die haar ten dienste staan, kunnen nimmer aansprakelijk gesteld worden voor schade en/of kosten van haar leden of derden veroorzaakt door het beoefenen van de rugbysport en andere daaraan verwante activiteiten.
- Artikel 13.2 Het bestuur is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen van haar leden of derden.
- Artikel 13.3 Schade, welke is toegebracht aan de vereniging, de eigendommen van de vereniging, of aan zaken waarover de vereniging en/of een lid van de vereniging het beheer heeft, zal worden verhaald op de veroorzakers.

## **Commissies**

### **Artikel 14**    **Organisatie**

- Artikel 14.1 Het bestuur kan commissies instellen voor specifieke werkzaamheden en activiteiten.
- Artikel 14.2 Een commissie bestaat uit tenminste 2 personen en is verantwoording verschuldigd aan het bestuur, met uitzondering van de Advies Commissie en de Kas Commissie.
- Artikel 14.3 De commissies maken deel uit van de vereniging en stellen clubbelang altijd boven individueel- of teambelang. Deze commissies kunnen zijn:
- Advies Commissie, een onafhankelijke commissie die het bestuur gevraagd en ongevraagd advies geeft m.b.t. rugby gerelateerde zaken;
  - Kas Commissie, een onafhankelijke commissie die jaarlijks de financiën van de vereniging controleert;
  - Technische Commissie, belast met uitvoering van het technisch beleid voor de hele vereniging;
  - Jeugd Commissie, onder voorzitterschap van Bestuurslid 'Hoofd Jeugd', belast met organisatie en uitvoering van jeugdbeleid en jeugd-technisch beleid zoals dat door de Technische Commissie is vastgesteld;
  - Scheidsrechterscommissie;



# Rugby Club 't Gooi

## Huishoudelijk Reglement

- f) Onderhoudscommissie, belast met onderhoud van gebouwen, inventaris clubhuis, velden en overige eigendommen;
- g) Bouw Commissie;
- h) Bar Commissie, onder aansturing van de Poortmanager, belast met uitvoering van alle horeca in en rond het clubhuis;
- i) Evenementen Commissie en sub-commissies;
- j) Kleding Commissie;
- k) Sponsor Commissie;
- l) Communicatie- en PR Commissie;
- m) Lustrum Commissie;
- n) Overige commissies door het bestuur in te stellen.

Artikel 14.4 De Kas Controle Commissie, zoals genoemd in artikel 14.3 e, wordt jaarlijks vastgesteld tijdens de Algemene Leden Vergadering, op voordracht van minimaal 3 leden.

Artikel 14.5 De overige Commissies, zoals genoemd in artikel 14.3 worden benoemd in overleg met het bestuur en kunnen, indien de commissie niet naar behoren functioneert, door het bestuur worden ontbonden.

Artikel 14.6 Artikel 14.5 is niet van toepassing op de Kas Controle Commissie.

## Vergaderingen

### Artikel 15 Algemene Leden Vergadering

Artikel 15.1 Jaarlijks wordt minimaal één Algemene Leden Vergadering bijeengeroepen, conform de bepalingen vermeld in de Statuten.

Artikel 15.2 Van alle aanwezigen wordt een presentielijst bijgehouden.

Artikel 15.3 Indien de gevoeligheid van een onderwerp dat ter stemming gebracht daartoe aanleiding geeft, kan het bestuur besluiten stemming te laten plaatsvinden met gesloten briefjes.

Artikel 15.4 Gesloten stembriefjes zijn niet geldig indien zij:

- a) een blanco stem bevatten;
- b) onduidelijk of onleesbaar zijn;
- c) ondertekend zijn;
- d) andere aanduidingen en mededelingen bevatten waar niet om is gevraagd.

## Slotbepalingen

Artikel 16 De vereniging heeft een gedragscode waaraan leden, vrijwilligers, ouders en bezoekers van Rugby Club 't Gooi zich te allen tijde dienen te houden.

Artikel 17 De vereniging is niet aansprakelijk voor:

- a) het zoekraken van eigendommen van leden of derden;
- b) beschadiging van eigendommen van leden of derden;
- c) het oplopen van lichamelijk letsel tijdens wedstrijden of trainingen



## Rugby Club 't Gooi

### Huishoudelijk Reglement

- Artikel 18 Foto's, gemaakt tijdens wedstrijden of evenementen van Rugby Club 't Gooi, kunnen gebruikt worden voor journalistieke doeleinden zoals wedstrijdverslagen, nieuwsbrieven, magazines en persberichten. Voor het gebruik van foto's op de website, in flyers en commerciële uitingen zal vooraf toestemming worden gevraagd aan de betrokkene(n).
- Artikel 19 Leden, die een klacht wensen in te dienen, kunnen deze voorzien van een gemotiveerde onderbouwing schriftelijk indienen bij de secretaris. De klacht zal op de eerstvolgende bestuursvergadering worden behandeld, waarna een terugkoppeling plaatsvindt met de betrokkene(n).
- Artikel 20 Aanvragen voor het gebruik van het clubhuis of de Grader Lounge voor privéaangelegenheden en/of niet rugby-gerelateerde aangelegenheden kunnen alleen bij hoge uitzondering door het bestuur worden gehonoreerd vanwege restricties die zijn vastgelegd in de APV Drank en Horecawet.
- Artikel 21 Het bestuur beslist in alle gevallen, waarin het HHR of de Statuten niet voorzien.
- Artikel 22 Dit HHR is in werking getreden op donderdag 20 juni 2019.